

## Director/a Académico

### DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Director/a Académico

NIVEL JERÁRQUICO: II

REPORTA A: Rectoría

COMUNICACIÓN COLATERAL: Direcciones de Área

SUPERVISA A: Coordinador Académico

### FUNCIONES:

- I. Dirigir el programa académico de la Universidad.
- II. Diseñar y establecer los instrumentos y controles internos necesarios para la administración de los Programas Educativos.
- III. Coordinar y dar seguimiento a las actividades de los cuerpos académicos y colegiados.
- IV. Participar en coordinación con las Direcciones de carrera la ejecución de proyectos institucionales.
- V. Coordinar el Programa de evaluación el desarrollo de las actividades académicas, de docencia, tutorías, investigación y gestión académica.
- VI. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones y acuerdos emitidos por el consejo Directivo, así como todas las disposiciones y acuerdos que normen la estructura y funcionamiento de la universidad.
- VII. Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia, así como las que de manera específica le asigne el/la rector/a.

### ANÁLISIS DEL PUESTO REQUISITOS INTELECTUALES

Grado de Escolaridad: Licenciatura o Grado académico superior en el ámbito de la sociología, con especialidad en Instituciones Educativas.

Experiencia: Preferentemente mínima de 1 año, en un puesto igual o afín de las funciones de la Dirección.

### RESPONSABILIDADES:

Planea, Organiza, dirige y controla todas las funciones de Dirección a su cargo.

Es responsable del mobiliario y equipo de oficina de la Dirección a su cargo.

Diplomacia en el manejo de personal interno y externo.

Discreción absoluta en el manejo de información estrictamente confidencial.