

Informe de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico

Universidad Tecnológica Minera de Zimapán

PADA 2022

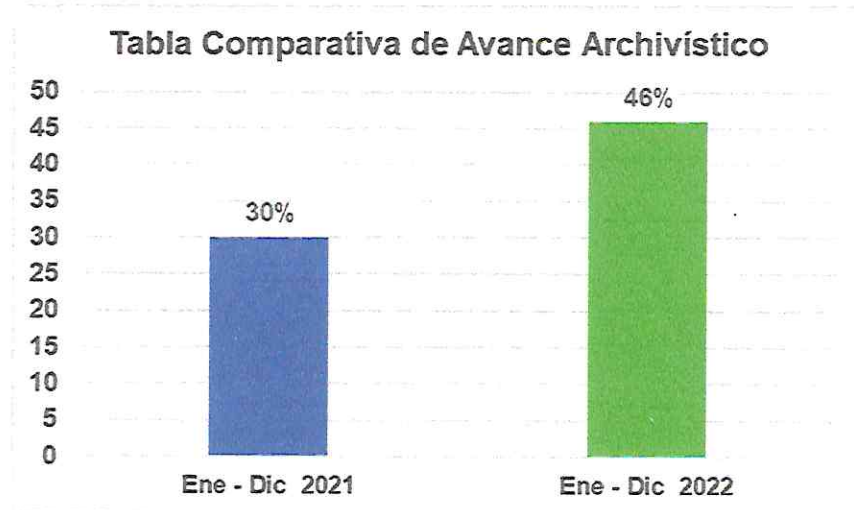


Con el objeto de cumplir con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley General de Archivos del Estado de Hidalgo, en el cual se señala que “los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa”, se presenta el informe de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 (PADA 2022) de la Universidad Tecnológica Minera de Zimapán (UTMZ).

El Área Coordinadora de Archivos en conjunto con la encargada de Archivos y las áreas responsables de las series documentales trabajaron en conjunto, y alcanzaron en el periodo enero – diciembre 2022 un porcentaje de cumplimiento del 82% en los trabajos establecidos en el contenido del PADA 2022 apartado 6. denominado Planeación, por lo que se detecta en la siguiente tabla nos colocamos 18% por abajo del rendimiento esperado en los trabajos Archivísticos.

Universidad Tecnológica Minera de Zimapán Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 Informe de cumplimiento.					
Línea estratégica	Objetivo	Meta	Total de porcentaje de cumplimiento esperado	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones (En caso de no haber cumplido la meta, favor de redactar la justificación).
Capacitación.	Compartir los conocimientos necesarios a los servidores Públicos de la Universidad Tecnológica Minera de Zimapán para los trabajos de los Instrumentos Archivísticos.	META 1: Capacitación de manera presencial y/o virtual de la coordinadora de archivos ante la Dirección de Archivos del Estado.	10%	10%	
		META 2: Capacitación de manera presencial y/o virtual a los responsables de las series archivísticas.	10%	10%	
Actualización de los Instrumentos Básicos de Control Archivísticos.	Validación y aprobación de los Instrumentos Archivísticos.	META 1: Validación Cuadro General de Clasificación Archivística del año 2019 al año 2021.	10%	10%	
		META 2: Validación Catálogo de Disposición Documental del Poder Ejecutivo del año 2017 al año 2021.	10%	6.7%	El área de Archivos, en fecha 18 de enero del 2023 ingreso oficio número UTMZ/VINCULACIÓN/01/2023 solicitando validación del C.D.D. 2021 a la Dirección de Archivos del Estado.
		META 3: Validación Guía de Archivo Documental del año 2013.	10%	2.5%	Se continúan las asesorías presenciales en el Área Técnica de Archivos del Estado, con el objetivo de solventar dudas y en fecha posterior obtener validación del Instrumento en mención.
		META 4: Inventarios Documentales del año 2013.	10%	2.5%	Se continúan las asesorías presenciales en el Área Técnica de Archivos del Estado, con el objetivo de solventar dudas y en fecha posterior obtener validación del Instrumento en mención.
Inscripción del Titular del Sistema Institucional de Archivos.	Inscripción del Titular del Sistema Institucional de Archivos.	META 1: Capacitación en el área de Vinculación de Archivos para conocer el procedimiento para lograr la inscripción.	10%	10%	
		META 2: Transmitir a los compañeros de la UTMZ, los conocimientos para darle seguimiento a la inscripción.	10%	10%	
		META 3: Desarrollar y redactar acta de sesión para toma de protesta del S.I.A.	10%	10%	
		META 4: Ingresar Oficio en la Dirección General de Archivos.	10%	10%	
Total de porcentaje:			100%	82%	

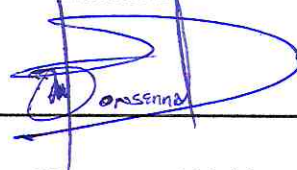
Es importante mencionar que en periodo que se reporta se obtuvo como Promedio de Seguimiento General el 46% con corte al mes de diciembre del 2022, teniendo un incremento del 16% comparado al año mes de diciembre del 2021.



Las metas no alcanzadas se incorporan al PADA 2023 con el compromiso de alcanzar los resultados en el siguiente periodo de trabajo.

“Formar para Transformar, Innovar para Trascender”

Elaboró



L.I.F.F. Ana Laura Monserrat Velázquez Marbán
Directora de Vinculación y Titular del Área
Coordinadora de Archivos.

La siguiente firma corresponde a la Directora de Vinculación y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Universidad Tecnológica Minera de Zimapan, siendo la que usa en sus actos públicos y privados.