

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Propósito por el cual se recaban sus datos personales y protección de los mismos

La **Coordinación de Servicios Escolares**, adscrita a la **Dirección Académica de la Universidad Tecnológica Minera de Zimapán** ubicada en **Primer Piso del edificio de Docencia, Calle Río Grande No. 34, Manzana La Tahona, Localidad de Plutarco Elías Calles, C.P. 42344, Zimapán, Hgo.**, es la responsable del uso y protección de sus datos personales con fundamento en el Artículo 67 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo así como a la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo en sus artículos 1°, 3° fracciones I y XXX, 34, 35 y 39 informándole lo siguiente:

Los datos personales que recabamos y utilizamos de usted, son necesarios para el servicio y/o trámite que solicita, y los utilizaremos para las siguientes **finalidades de conformidad al fundamento legal referido en cada una de ellas.**

- Tener certeza jurídica en los procesos de Inscripción y Reinscripción, Titulación y Trámites de Becas, así como otorgar Valor oficial a los estudios realizados en la Universidad Tecnológica Minera de Zimapán.
- Brindar una adecuada atención médica, psicológica o tutorial al alumno y una mejor educación para la salud, a través de canalizar de manera correcta y oportuna con la Instancia correspondiente.
- Facilitar el acompañamiento en los procesos de aprendizaje de los estudiantes.
- Diseño de programas especiales de atención a estudiantes.
- Mantener comunicación con los padres de familia e informar sobre actividades, trámites y servicios de la Universidad Tecnológica Minera de Zimapán en el Estado de Hidalgo.
- Asegurar la participación de estudiantes en eventos académicos, deportivos y culturales fuera y dentro de la Institución, tanto a nivel Regional, Estatal, Nacional e Internacional.
- Efectos estadísticos.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Propósito por el cual se recaban sus datos personales y protección de los mismos

Se pone a su disposición (no existen finalidades ni transferencias que requieran su consentimiento) para manifestar su negativa, para los casos de finalidades y transferencias de sus datos personales, que requieren su consentimiento como titular y que se encuentran señalados en el apartado que antecede, así como en la clausula de transferencia si fuese el caso.

Nota: Le informamos que si usted no manifiesta su negativa para llevar a cabo el tratamiento descrito en los apartados anteriores, entenderemos que ha otorgado su consentimiento para hacerlo. salvo lo establecido por los artículos 7 Fracciones I, II y IV, 19 y 98 por causas de excepción previstas en la citada ley de protección de datos personales.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Propósito por el cual se recaban sus datos personales y protección de los mismos

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes **datos personales**:

- ✓ 1 Nombre completo.
- ✓ 2 Fecha y lugar de nacimiento.
- ✓ 3 Sexo.
- ✓ 4 CURP.
- ✓ 5 Domicilio.
- ✓ 6 Teléfono.
- ✓ 7 Correo electrónico.
- ✓ 8 Firma autógrafa.
- ✓ 9 Fotografía.
- ✓ 10 Nombre del padre o tutor (teléfono de contacto).
- ✓ 11 Nombre de la madre (teléfono de contacto).
- ✓ 12 Escuela de procedencia.
- ✓ 13 Promedio.
- ✓ 14 Si es beneficiario de algún Programa Educativo (Becas).

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas, utilizaremos los siguientes **datos personales** considerados como **sensibles**. **tipo de sangre y registro y/o certificado del estado de salud físico**. En este sentido, La Coordinación de Servicios Escolar de la Dirección Académica de la Universidad.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Propósito por el cual se recaban sus datos personales y protección de los mismos

Cláusula de Transferencia: Se le informa que sus datos personales serán compartidos con las siguientes (dependencias, áreas, instituciones, etc. según sea el caso) para las finalidades que se indican de conformidad a lo siguiente:

- Las autoridades educativas oficiales, federales, estatales o locales** para fines de Inscripción Reinscripción, Titulación, Trámites de Becas y Estadísticos.
- Entidad de Seguridad Social**, para proporcionar la cobertura de Seguro Colectivo de Accidentes Escolares.
- Comités organizadores de eventos académicos, deportivos y culturales** o de cualquier otra índole, nacionales o extranjeros en los que participe la universidad Tecnológica Minera de Zimapán.

Se le informa que para las transferencias indicadas con un asterisco (*datos sensibles) requerimos obtener su consentimiento expreso y por escrito.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Propósito por el cual se recaban sus datos personales y protección de los mismos

La última actualización y/o modificación del presente aviso es la indicada al final del mismo, situación que también podrá informarse directamente en las oficinas de esta área responsable de la protección de sus datos o a través de la página web institucional (colocar en su caso la página).

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (**acceso**). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (**rectificación**); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normativa (**cancelación**); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (**oposición**). Estos derechos se conocen como **derechos ARCO**.

Los **datos de contacto de la Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo**, quién gestionará las solicitudes para el ejercicio de derechos ARCO, asimismo auxiliará y orientará respecto al ejercicio del derecho a la protección de datos personales, son los siguientes: Camino Real de la Plata, Núm. 301, planta baja, Fraccionamiento Zona Plateada, C.P. 42084, Pachuca de Soto, Hidalgo, teléfonos (lada 01771) 71-8-62-15 o 79-7-52-76, E-mail: uipg@hidalgo.gob.mx

Última fecha de actualización. 06/01/2023.

Instructivo de llenado

- 1. La denominación del responsable:** Nombre del área administrativa que forma parte de la dependencia u organismo que integra el sujeto obligado Poder Ejecutivo, tratante de datos personales, ya sea para brindar trámites, servicios, acciones y/o programas;
- 2. Domicilio:** Ubicación física del área referenciada en el punto que antecede;
- 3. Las finalidades y el fundamento legal que faculta el tratamiento para lo cual se obtienen los datos personales:** Describir las finalidades de manera clara y concreta, es decir, señalar puntualmente y sin lugar a vaguedad o ambigüedad, cada uno de los usos por la cual se recaban los datos personales, en caso de ser varias enlistarlas mediante viñetas, colocando delante de cada finalidad el nombre de la ley, reglamento, manual, lineamiento, convenio etc. con su correspondiente articulado, incisos o fracciones si fuese el caso aplicable.
- 4. Los mecanismos y medios para manifestar negativa para el tratamiento de sus datos personales para finalidades y transferencias de datos personales que requieren el consentimiento del titular, así como aquellos para el ejercicio de Derechos ARCO** (Aquellas finalidades y transferencias que requieren el consentimiento de su titular son las descritas en el artículo 7º (datos sensibles) de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, así como los numerales 14 y 97 del mismo ordenamiento legal por lo que, deberán verificar si existe alguna aplicable a sus finalidades y transferencias y en su caso indicarlo en cada apartado, caso contrario **colocar en el aviso que no existen finalidades ni transferencias que requieran su consentimiento**). Para el caso del ejercicio de los derechos ARCO el medio es a través de los datos de contacto de la Unidad de Transparencia del Poder Ejecutivo, los cuales ya se tienen predeterminados en la diapositiva 3 del presente formato
- 5. Nota:** Mantener el siguiente párrafo: Le informamos que si usted no manifiesta su negativa para llevar a cabo el tratamiento descrito en los apartados anteriores, entenderemos que ha otorgado su consentimiento para hacerlo, salvo lo establecido por los artículos 7 Fracciones I, II y IV, 19 y 98 por causas de excepción previstas en la citada ley de protección de datos personales.

Instructivo de llenado

6. Los datos personales que serán sometidos a tratamiento, identificando aquéllos que sean sensibles: Colocar cada uno de ellos debiendo ser adecuados, pertinentes y no excesivos, acorde a las finalidades, ejemplos enunciativos: nombre completo, edad; sexo; domicilio; teléfono y correo electrónico particulares; firma autógrafa; fotografía; empleo actual; número telefónico, correo electrónico laborales, etc. Asimismo identificar aquellos de tipo sensible, ejemplo: enfermedades que padece, alergias y medicamentos que toma al momento de obtener su membresía; religión que practica y partido político en el que milita o con el que simpatiza. Si no se tratarán datos personales sensibles es recomendable indicarlo solo agregando el **NO** utilizaremos...Ojo, si tratan información que forme parte del secreto comercial, bancario o industrial si hay que informarlo manifestando que por ser información de tipo confidencial se considera de carácter sensible, aun y cuando no sea considerada como datos personales, los cuales solo gozan las personas físicas

7. Cuando se realicen transferencias de datos personales que requieran consentimiento, se deberá informar:

- **Las autoridades, poderes, entidades, órganos y organismos gubernamentales de los tres órdenes de gobierno y las personas físicas o morales de carácter privado a las que se transfieren los datos personales;**
- **Las finalidades de estas transferencias; y**
- **El fundamento legal que faculta expresamente al responsable para llevar a cabo las transferencias de datos personales:** Si fuera el caso de que las transferencias deban contar con el consentimiento del titular, es decir que no se ajuste alguna de las hipótesis de excepción del artículo 98, informar el nombre de cada una de las áreas, y por cada una, las finalidades de cada caso y la normativa que tienen como fundamento para hacerlo (facultades y/o atribuciones)

Clausula de transferencia: Se sugiere que en este apartado sea informado aun en caso de excepciones al consentimiento a que áreas, la o las finalidades y el fundamento legal para transferir los datos siendo de la siguiente manera:

Se le informa que sus datos personales serán compartidos con las siguientes (dependencias, áreas, instituciones, etc. según sea el caso) para las finalidades que se indican de conformidad a lo siguiente:

(indicar mediante viñetas cada uno de los destinatarios, es decir, dependencias, áreas, organismos, instituciones, etc. a los que son transmitidos, describir cada una de las finalidades claras y específicas así como el fundamento legal que refiere a facultades, atribuciones u obligaciones del área para llevar a cabo las mismas en caso de que aplique, de no ser así, indicar que no se efectúan transferencias de datos personales a ningún área o dependencia distinta al área responsable).

En caso de que no se hagan transferencias de datos sensibles eliminar del aviso el siguiente párrafo: Se le informa que para las transferencias indicadas con un asterisco (*datos sensibles) requerimos obtener su consentimiento expreso y por escrito

Instructivo de llenado

8. Sitio donde puede consultarse el aviso de privacidad integral (Solo aplica para el caso del aviso de privacidad simplificado art. 38 Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo)

9. Los medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad. Especificar en la leyenda preestablecida en la tercer diapositiva cuales son los mecanismos para brindar dicha información, ejemplos: presencialmente en oficinas, página de internet, redes sociales oficiales, etc.

10. El domicilio de la Unidad de Transparencia. (El que se encuentra preestablecido en la quinta diapositiva)

11. La tipografía debe ser Montserrat médium en todo el documento Aviso de Privacidad.

CONSIDERACIONES GENERALES

QUEDA PROHIBIDO EN EL AVISO DE PRIVACIDAD:

- Usar frases inexactas, ambiguas o vagas
- Incluir textos o formatos que induzcan al titular a elegir una opción en específica
- Marcar previamente casillas, en caso de que éstas se incluyan para que el titular otorgue su consentimiento
- Remitir a textos o documentos que no estén disponibles para el titular